Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А

_____

25.06.2021г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.У.15. Организация и проведение подрядных торгов

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Экономика и управление развитием городов и территорий
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная

	Очная ФО	Очно-заочная ФО
Курс	4	4
Семестр	41	41
Лекции (час)	28	28
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	52	80
Курсовая работа (час)		
Всего часов	108	108
Зачет (семестр)		
Экзамен (семестр)	41	41

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Автор Т.Г. Дорошенко

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики строительства и управления недвижимостью

Заведующий кафедрой С.А. Астафьев

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022
Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023
Дата актуализации рабочей программы: 28.06.2024

1. Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение зна-ний, умений и навыков, позволяющих выпускнику принимать решения в сфере государственных и муниципальных закупок

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-5	Способен осуществлять закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-5 Способен осуществлять закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	З. Знать основные понятия и специфику проведения закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд У. Уметь составлять планы и обоснование закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд Н. Владеть навыками планирования закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.,108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (очно-заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	28	28
Практические (сем, лаб.) занятия	28	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	52	80
Всего часов	108	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе-стр	Лек-ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само-стоят. раб.	В интера-ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Конкурсные торги в системе государственных и муниципальных закупок: общие понятия, определения, положения, пределы применения	41	8	0	26		Контрольная работа 1. Тест 1. Тест 2
2	Конкурсы как способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при государственных и муниципальных закупках	41	10	0	28		Контрольная работа 2
3	Аукционы как способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при государственных и муниципальных закупках	41	10	0	26		Деловая игра 1. Деловая игра 2. Тест 3
	ИТОГО		28		80		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе-стр	Лек-ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само-стоят. раб.	В интера-ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Конкурсные торги в системе государственных и муниципальных закупок: общие понятия, определения, положения, пределы применения	41	8	8	16		Контрольная работа 1. Тест 1. Тест 2
2	Конкурсы как способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при государственных и муниципальных закупках	41	10	10	18		Контрольная работа 2
3	Аукционы как способы	41	10	10	18		Деловая игра 1.

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе-стр	Лек-ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само-стоят. раб.	В интера-ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при государственных и муниципальных закупках						Деловая игра 2. Тест 3
	ИТОГО		28	28	52		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Конкурсные торги в системе государственных и муниципальных закупок: общие понятия, определения, положения, пределы применения	Конкурсные торги в рамках гражданского законодательства Российской Федерации, в контрактной системе в сфере закупок, зарубежная практика. Состав документации и конкурсных заявок, оценка заявок участников закупки, условия выбора победителя
2	Конкурсы как способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при государственных и муниципальных закупках	Общий конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс. Открытые и закрытые процедуры конкурсных торгов. Условия выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при государственных и муниципальных закупках
3	Аукционы как способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при государственных и муниципальных закупках	Электронный аукцион. «Аукционные перечни» товаров, работ, услуг при государственных и муниципальных закупках. Состав первой и второй частей заявки. Особенности проведения аукциона на электронных торговых площадках

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Разработка, оформление и размещение документации о конкурсных торгах. Размещение информации о проведении конкурсных торгов включает в себя три документа: извещение, документацию и проект государственного или муниципального контракта. Состав извещения о проведении торгов. Состав и порядок разработки документации. Проводится в форме выполнения ГПЗ. Тест

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Процедура определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурсных торгов. Работа комиссий заказчика: вскрытие конвертов с заявками на участие в торгах и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в торгах после наступления срока, указанного в документации в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсных торгах. Рассмотрение заявок участников закупки, протоколы проведения процедуры, выбор победителя. Проводится в форме выполнения ГПЗ. Тест
1	Правила оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Установленные Правительством Российской Федерации правила и порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, выбор победителя, предложившего лучшие условия исполнения контракта. Проводится в форме выполнения ИПЗ. Контрольная работа
2	Описание объекта закупки. Правила описания объекта закупки: техническое задание заказчика, предложение поставщика (подрядчика, исполнителя) в отношении объекта закупки. Проводится в форме обсуждения конкретных ситуаций
2	Антидемпинговые меры при заключении контрактов по итогам конкурсных торгов. Дополнительная ответственность победителей конкурсных торгов при заключении контрактов в случае значительного понижения цены. Административная и судебная практика. Проводится в форме выполнения ИПЗ. Контрольная работа
3	Разработка, оформление и размещение документации об электронном аукционе. Порядок проведения аккредитации участников закупок на электронной торговой площадке (ЭТП). Порядок формирования извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме. Пример формирования и публикации извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме, обеспечение заявки в извещении. Проводится в форме выполнения ГПЗ. Деловая игра
3	Рассмотрение первых частей заявок участников в электронном аукционе. Работа комиссий заказчика. Рассмотрение заявок участников закупки, допуск участников к аукциону, соответствие заявок требованиям аукционной документации. Проводится в форме выполнения ГПЗ. Деловая игра
3	Механизм проведения торгов на ЭТП. Практические навыки работы на электронных торговых площадках. Проводится в форме выполнения ГПЗ. Тест

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Конкурсные торги в системе государственных и муниципальных закупок: общие понятия, определения, положения, пределы применения	ПК-5	У.Уметь составлять планы и обоснование закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд Н.Владеть навыками планирования закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Контрольная работа 1	10 баллов за 1 контрольную работу (20)
2		ПК-5	З.Знать основные понятия и специфику проведения закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Тест 1	1 балл за правильный ответ (10)
3		ПК-5	З.Знать основные понятия и специфику проведения закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Тест 2	1 балл за правильный ответ (10)
4	2. Конкурсы как способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при государственных и муниципальных закупках	ПК-5	У.Уметь составлять планы и обоснование закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд Н.Владеть навыками планирования закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Контрольная работа 2	10 баллов за контрольную работу (20)
5	3. Аукционы как способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при государственных и муниципальных закупках	ПК-5	У.Уметь составлять планы и обоснование закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд Н.Владеть навыками планирования закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Деловая игра 1	15 баллов за игру (15)
6		ПК-5	У.Уметь составлять планы и обоснование закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд Н.Владеть навыками	Деловая игра 2	15 баллов за деловую игру (15)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			планирования закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд		
7		ПК-5	З.Знать основные понятия и специфику проведения закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Тест 3	1 балл за правильный ответ (10)
				Итого	**100**

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 41.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Правильный ответ на вопрос оценивается в 2 балла..

Компетенция: ПК-5 Способен осуществлять закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Знание: Знать основные понятия и специфику проведения закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

1. Какие отношения регулирует контрактная система?
2. Конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
3. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе.
4. Понятие конкурса.
5. Порядок внесения изменений в извещение о проведении открытого конкурса.
6. Порядок обеспечения заявки на участие в конкурсе.
7. Порядок подачи заявки участником закупки.
8. Порядок приема заявок на участие в открытом конкурсе.
9. Порядок размещения извещения о проведении открытого конкурса, конкурсной документации
10. Размер штрафа за утверждение должностным лицом заказчика документации о торгах с нарушением требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок.
11. Случай, при которых проводится двухэтапный конкурс.
12. Состав закупочной комиссии.
13. Способы закупки, по которым единственным критерием оценки заявок является цена.
14. Срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.
15. Федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Полнота и правильность ответа..

Компетенция: ПК-5 Способен осуществлять закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
Умение: Уметь составлять планы и обоснование закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
Задача № 1. Оценка заявок участников и выбор победителя в конкурсах, запросах предложений

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Полнота и правильность ответа..

Компетенция: ПК-5 Способен осуществлять закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
Навык: Владеть навыками планирования закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
Задание № 1. Определить цену контракта. Определить антидемпинговые меры при заключении контракта по проведенному аукциону в соответствии со ст.37 44-ФЗ
Задание № 2. Определить цену контракта. Определить антидемпинговые меры при заключении контракта по проведенному конкурсу в соответствии со ст.37 44-ФЗ

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Направление - 38.03.01 Экономика
Профиль - Экономика и управление развитием городов и территорий
Кафедра экономики строительства и управления недвижимостью
Дисциплина - Организация и проведение подрядных торгов

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Оценка заявок участников и выбор победителя в конкурсах, запросах предложений (30 баллов).
3. Определить цену контракта. Определить антидемпинговые меры при заключении контракта по проведенному аукциону в соответствии со ст.37 44-ФЗ (30 баллов).

Составитель _____ Т.Г. Дорошенко

Заведующий кафедрой _____ С.А. Астафьев

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Настольная книга госзаказчика. 5-е изд., доп./ В. И. Плаксю, К. А. Перова, К. В. Кузнецова.- М.: Юриспруденция, 2010.-742 с.
2. Беляева О. А. Правовые проблемы аукционов и конкурсов. [монография]/ О. А. Беляева.- М.: Юриспруденция, 2010.-296 с.
3. Дорошенко Т.Г., Дюнина О.П., Ксендзюк А.И., Кузнецова М.Э. Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.- Изд-во БГУ, 2016.- 173 с.
4. Губенко Е.С. Контрактная система в публичных закупках [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Е.С. Губенко— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 540 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65861.html.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Кузнецов К. Конкурентные закупки : торги, тендеры, конкурсы/ Кирилл Кузнецов.- СПб.: Питер, 2005.-368 с.
2. Дорошенко Т.Г., Дюнина О.П., Ксендзюк А.И., Кузнецова М.Э. Контрактная система.Практическое руководство для участников закупок..- Изд-во БГУ, 2016.- 429 с.
3. Алтынцев А.В. Государственные и муниципальные закупки работ и услуг с интеллектуальной составляющей [Электронный ресурс] : современное правовое регулирование и практика / А.В. Алтынцев, А.А. Рябов, В.А. Яговкина. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЭкООнис, 2013. — 188 с. — 978-5-91936-038-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35257.html

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: http://bgu.ru/, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок, адрес доступа: http://zakupki.gov.ru. доступ неограниченный

– Форум «Тендеры.ру портал эффективных закупок», адрес доступа: http://www.tendery.ru/. доступ неограниченный

– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: https://www.iprbookshop.ru. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области основ землеустройства, экономики недвижимости, земельного права, рынка земли и недвижимости, менеджмента, маркетинга недвижимости, нормативно-правового обеспечения деятельности организации.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

• текущие консультации;

• коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);

• прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

• прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);

• выполнение курсовых работ в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ в часы, предусмотренные учебным планом) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

• формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

• самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

• написание рефератов, докладов;

• подготовка к семинарам и лабораторным работам;

• выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

– MS Office,

– КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,

– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,

– Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий